

Số: 14/KH-MN11

Nhiều Lộc, ngày 15 tháng 9 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Vận động tài trợ giáo dục năm học 2025–2026

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 2466/SGDĐT-KHTC ngày 15 tháng 7 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về việc tiếp nhận tài trợ cho các cơ sở giáo dục và kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh; Công văn số 764/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 7 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các văn bản hướng dẫn khác có liên quan;

Căn cứ Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực giáo dục; Thông tư số 15/2025/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 7 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Văn hóa-Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo;

Căn cứ vào kế hoạch giáo dục năm học 2025–2026, Trường Mầm Non 11 xây dựng các chương trình hoạt động nâng cao chất lượng giáo dục với mong muốn nhận được sự tài trợ, hỗ trợ từ các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân trên địa bàn phường Nhiều Lộc và Thành phố Hồ Chí Minh; các phụ huynh, cha mẹ có con đang theo học tại trường;

Căn cứ từ nhu cầu thực tế, đồng thời thực hiện hiệu quả chủ trương xã hội hóa giáo dục nhằm mở rộng các nguồn đầu tư, khai thác các tiềm năng về nhân lực, vật lực và tài lực trong xã hội; tạo điều kiện cho các hoạt động giáo dục phát triển có chất lượng từng bước nâng cao mức hưởng thụ về giáo dục và sự phát triển về thể chất và tinh thần cho học sinh,

Trường Mầm Non 11 xây dựng kế hoạch vận động và sử dụng các nguồn đóng góp tài trợ nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc và tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh năm học 2025-2026 với các nội dung như sau:

### **I. Mục đích**

Vận động tài trợ nhằm nâng cao các điều kiện, hỗ trợ tích cực hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ mầm non, nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục của nhà trường; kịp đáp ứng tốt các yêu cầu về đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục.

Nhà trường, cha mẹ học sinh và cộng đồng cùng chung tay xây dựng môi trường học đường văn minh, xanh, sạch đẹp. Tạo dựng mối quan hệ đoàn kết, cộng đồng trách nhiệm, gắn bó giữa Nhà trường - Gia đình - Xã hội.

Vận động tài trợ nhằm đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài, động viên khích lệ tinh thần phấn đấu, vươn lên trong học tập và phong trào của tất cả các em học sinh.

### **II. Nguyên tắc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ**

Nguồn tài trợ là các khoản đóng góp, hỗ trợ tự nguyện, không hoàn lại bằng nhiều hình thức: tiền, hiện vật hoặc phi vật chất của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước.

Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không bắt buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu; không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ chăm sóc, giáo dục trẻ.

Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại trường và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong cơ sở giáo dục, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và trẻ em. Không vận động tài trợ để chi trả thù lao giảng dạy, các khoản chi liên quan trực tiếp cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên, các hoạt động an ninh, bảo vệ, thù lao trông coi phương tiện tham gia giao thông của học sinh, thù lao duy trì vệ sinh lớp học, vệ sinh trường, khen thưởng cán bộ, giáo viên, nhân viên và các chi phí quản lý khác.

Khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho trường theo sự thỏa thuận và hướng dẫn của nhà trường.

Khuyến khích các nhà tài trợ ủng hộ cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ phương tiện để đổi mới phương pháp, nâng cao chất lượng dạy và học theo hình thức tự tổ

chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị lắp đặt hoàn chỉnh bàn giao cho đơn vị.

Nội dung vận động theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT- BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Việc công khai tài chính đối với các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và thực hiện Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Giá trị của hiện vật được tài trợ phải được theo dõi và ghi chép vào sổ sách, được cập nhật, lưu trữ bảo quản, theo dõi chặt chẽ đúng quy định.

## **II. Đối tượng được vận động tài trợ và đối tượng thụ hưởng**

- Đối tượng được vận động tài trợ: Các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, mạnh thường quân trên địa bàn phường Nhiêu Lộc, Thành phố Hồ chí Minh, cha mẹ có con đang học tại Trường Mầm Non 11 năm học 2025-2026 trên tinh thần tự nguyện.

- Đối tượng thụ hưởng: Tất cả học sinh Trường Mầm Non 11.

## **III. Nội dung công trình và thời gian thực hiện:**

### **1. Nội dung công trình và dự kiến kinh phí vận động tài trợ các công trình:**

+ Công trình 1: Khen thưởng cuối năm cho học sinh đạt thành tích trong học tập và rèn luyện: 150 học sinh x 180.000 đồng = 27.000.000 đồng

+ Công trình 2: Khen thưởng học sinh đạt thành tích trong các hội thi của trẻ mầm non và phong trào văn nghệ, thể dục thể thao. Tổ chức các hoạt động lễ hội cho trẻ mầm non, ngoài giờ lên lớp để giáo dục toàn diện học sinh:

04 hội thi trẻ mầm non x 4.000.000 đồng = 16.000.000 đồng

03 hoạt động lễ hội cho trẻ mầm non x 6.000.000 đồng = 18.000.000 đồng

02 hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp x 8.000.000 đồng = 16.000.000 đồng

Tổng cộng: 77.000.000 đồng (Bằng chữ: Bảy mươi bảy triệu đồng)

(đính kèm Dự toán kinh phí)

### **2. Kế hoạch thời gian thực hiện**

a) Từ ngày 10 tháng 9 năm 2025 đến ngày 15 tháng 9 năm 2025:

+ Lập kế hoạch dự kiến vận động tài trợ cho các hoạt động giáo dục, các công trình.

+ Công khai dự kiến kế hoạch vận động tài trợ.

+ Thành lập tổ tiếp nhận tài trợ.

b) Ngày 20 tháng 9 năm 2025 đến 30 tháng 9 năm 2025:

Trình Ủy ban nhân dân phường Nhiều Lộc phê duyệt Kế hoạch vận động tài trợ cho hoạt động giáo dục năm học 2025-2026

c) Từ 01 tháng 10 năm 2025 (hoặc khi kế hoạch đã được phê duyệt)

+ Triển khai thực hiện kế hoạch

+ Tiếp nhận tài trợ giáo dục theo kế hoạch trên tinh thần tự nguyện.

Tổ chức thực hiện theo từng đợt:

- Học kỳ 1: Khen thưởng học sinh đạt thành tích trong các hội thi của trẻ mầm non và phong trào văn nghệ, thể dục thể thao. Tổ chức các hoạt động lễ hội cho trẻ mầm non, ngoài giờ lên lớp để giáo dục toàn diện học sinh.

- Học kỳ 2: Khen thưởng cuối năm cho học sinh đạt thành tích trong học tập và rèn luyện.

#### **IV. HÌNH THỨC TIẾP NHẬN TÀI TRỢ**

- Các nhà doanh nghiệp, tài trợ, tổ chức, cá nhân, cha mẹ học sinh ủng hộ bằng tiền mặt vào Quỹ tài trợ hoặc bằng các hình thức khác như: vật phẩm; thực hiện công trình xây dựng.

- Các khoản tài trợ được tiếp nhận và sử dụng theo đúng quy định và được sự ủng hộ, đồng tình của cha mẹ học sinh và thống nhất triển khai trong buổi họp đầu năm tại lớp.

- Mọi đóng góp được nhà trường tiếp nhận tại văn phòng trường.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Nhà trường ra quyết định thành lập Ban tiếp nhận tài trợ năm học 2025–2026 và giao trách nhiệm cho Tổ tiếp nhận phụ trách công tác tiếp nhận tài trợ trên tinh thần tự nguyện tham gia của các nhà hảo tâm, các mạnh thường quân, phụ huynh học sinh trường.

- Thời gian đóng góp tiếp nhận tài trợ được triển khai trong suốt năm học 2025-2026, số lượng và mức độ các nội dung chương trình sẽ thực hiện phụ thuộc vào nguồn kinh phí vận động tài trợ, hỗ trợ.

- Cuối học kỳ, tổng kết năm học nhà trường công khai trên bản thông báo trong phiên họp hội đồng sư phạm; thông qua buổi họp sơ kết, tổng kết với Ban đại diện Cha mẹ học sinh trường, Trưởng ban đại diện Cha mẹ học sinh các lớp, cha mẹ học sinh của lớp về kết quả nguồn tài trợ và các chương trình đã thực hiện theo kế hoạch, nội dung đề xuất.

- Ban tiếp nhận tài trợ, hỗ trợ có nhiệm vụ giải thích khi phụ huynh thắc mắc; thiết lập chứng từ, minh bạch quá trình thu và sử dụng nguồn tài trợ, hỗ trợ theo đúng tinh thần các văn bản chỉ đạo cấp trên, dưới sự chỉ đạo và chịu trách nhiệm của hiệu trưởng nhà trường.

- Tổ chức lấy ý kiến và thông qua Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường và của lớp về Kế hoạch vận động tài trợ thông tin niêm yết công khai tại trường dự thảo kế hoạch vận động tài trợ.

- Trình duyệt Kế hoạch vận động tài trợ.

- Triển khai kế hoạch – xây dựng kế hoạch sử dụng tài trợ.

- Thực hiện quản lý, sử dụng, công khai, minh bạch các khoản tài trợ theo quy định Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân.

Kế hoạch này được thông báo rộng rãi tới các cá nhân, các tổ chức, doanh nghiệp, cán bộ giáo viên, nhân viên trong nhà trường, được niêm yết công khai theo quy định.

Trên đây là kế hoạch vận động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tài trợ để hỗ trợ Trường Mầm Non 11 nhằm nâng cao các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ mầm non năm học 2025-2026./.

**Nơi nhận:**

- UBND P.Nhiều Lộc “để báo cáo”
- BDD CMHS Trường MN 11
- Công khai trên Cổng website nhà trường;
- Lưu: VT.



**Lương Trọng Bình**

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG NHIỀU LỘC**

**KT. CHỦ TỊCH** Duyệt  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Phạm Đăng Khoa**